

缴款方法 - 其他学生费用：

- 联络教务处 aso@hkapa.edu 索取账单号码。
- 选择以下一种缴款方法。
- 缴款后，请将缴款单据电邮至教务处 (aso@hkapa.edu)。

1. 缴费灵 (港币\$50 或以上)

- 请致电 18011 (英语) / 18013 (广东话) 登记账单及 18031 (英语) / 18033 (广东话) 缴款。
- 亦可以透过「缴费灵」的网站 <http://www.ppskh.com> 或流动应用程序「PPS on Mobile」缴款。
- 输入学院的缴费灵商户编号「9775」、账单类别「03」及账单号码 (可向教务处索取)。

2. 「银通」自动柜员机

- 「银通」会员银行持卡人可透过自动柜员机缴付账单。
- 选择「缴付账单」，输入学院商户编号「9154」、账单类别「03」及账单号码 (可向教务处索取)。

3. 中国银行 (香港) 网上银行

- 中银香港账户或信用卡账户持有人可使用中国银行 (香港) 网上银行 (网站: <http://www.bochk.com>) 缴付账单。
- 输入「缴付账单功能」，选择「香港演艺学院」，输入账单类别「03」及账单号码 (可向教务处索取)。

4. 现金

- 可亲临本院行政楼缴费处，以现金及电子支付方式缴款。
- 本院缴费处办公时间如下：

星期一至星期五	上午九時至下午十二時三十分及 下午一時三十分至下午五時
星期六、星期日及公众假期	休息



5. 「转数快」二维码

如果您希望透过转数快缴款，请联络教务处 aso@hkapa.edu 以获取缴款详情。

6. Paypal

如果您希望透过 PayPal 缴款，请联络教务处 aso@hkapa.edu 以获取缴款详情。请注意，付款人须承担所有行政费用。